

B E S Z Á M O L Ó
a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81.§. (3) bekezdésének f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

1./ A hivatal szervezete

A Dötk, Kallósd, Kehidakustány és Pakod Községek Önkormányzatai által 2013. január 1-jei hatállyal létrehozott Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz 2020. január 1. napjával Zalabér Község Önkormányzata is csatlakozott.

A hivatal

- 8784 Kehidakustány, Dózsa György u. 7. szám alatti székhellyel,
- 8799 Pakod, Csány László utca 2. szám alatti kirendeltséggel,
- 8798 Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2. szám alatti kirendeltséggel

működik.

A közös hivatal létrehozásával egyidejűleg kialakult, és Zalabér község hivatalhoz való csatlakozásával kiegészült munkamegosztás szerint 2020. évben

- a székhely hivatal intézte a Kallósd és Kehidakustány községeket érintő,
- a Pakodi Kirendeltség intézte a Dötk és Pakod községeket érintő,
- a Zalabéri Kirendeltség intézte a Zalabér községet érintő

ügyeket.

A hivatali szintű feladatok ellátását, adatszolgáltatások teljesítését a székhely hivatal végezte. A székhely hivatal és a kirendeltségek között a munkakapcsolat változatlanul jó, a közös ügyeket együttműködve, egymást segítve intézzük.

A Hivatal létszáma a fenntartó önkormányzatok 2020. évben 14 fő volt, az alábbi helyszíni létszámok szerint:

- közös önkormányzati hivatal székhelye Kehidakustány: 6 fő
- állandó jelleggel működő kirendeltség Pakod: 5 fő.
- állandó jelleggel működő kirendeltség Zalabér: 3 fő

2020. első felének jelentős szervezeti feladata volt a Zalabéri Kirendeltség működési feltételeinek (személyi feltételek, tárgyi feltételek, ügyviteli folyamatok) megteremtése.

Az operatív vezetői feladatokat a székhely hivatalban a jegyző, a kirendeltségen az aljegyző látta el.

2020. június 15. napjától 2020. december 31. napjáig az aljegyző helyettesítését két, napi operatív irányítással megbízott köztisztviselő, valamint a jegyző látták el.

2./ A feladatellátás technikai feltételei

A hivatali feladatok ellátásához szükséges technikai feltételek minden működési helyszínen továbbra is rendelkezésre állnak. Az elhasználódásuk és az elavulás miatt szükségessé váló javításokat, beszerzéseket – az előző évekhez hasonlóan – többségében Kehidakustány és Pakod Községek Önkormányzatai finanszírozták. Az elavulás miatt szükséges, a biztonságos feladatellátás érdekében szükséges eszközbeszerzéseket 2021. évben indokolt lesz a költségvetésekbe beemelni.

Megállapítható, hogy az elektronikus ügyintézési folyamatok továbbra is bővülnek, mindemellett az ügyintézésben használt informatikai rendszerek és programok számossága összetettebbé teszi a hivatali ügyvitelt, a rendszerbeli folyamatok sokrétűsége jelentős ügyintézői erőforrásokat köt le. Az iratkezelési és –megőrzési elvárások mellett az elektronikus ügyintézés az irattovábbítást gyorsítja, de a papíralapú ügyintézésrel való párhuzamosság továbbra is fennáll annak kapcsolódó erőforrás- és költségvonzatával.

3./ Az ügyfélfogadás rendje

A 2020. évben fellépő koronavírus-járvány az ügyfélfogadás rendszerében is változásokat hozott, a veszélyhelyzet elrendelése és az óvó-megelőző rendelkezések betartása a működési helyszíneken is intézkedéseket indokolt.

A járványhelyzet alakulására reagálva – más közigazgatási szervekhez hasonlóan – ügyfeleinket igyekeztünk az elektronikus ügyintézés felé terelni, bevezettük az előzetes telefonos bejelentkezés lehetőségét, és az ügyfélfogadás során a kötelező védelmi intézkedéseket (szájmaszk használata, kézfertőtlenítés, testhőmérséklet mérése).

A szűkített ügyfélfogadással kapcsolatos tapasztalatok hasznosak, a jövőre nézve is felvetik a hatékony és kiszámíthatóságot biztosító ügyfélfogadási rendszer bizonyos elemeinek megtartását.

4./ Szabályozottság

Az Möt. 119.§. (3) bekezdése alapján a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről, a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. E feladatot 2020. évben is a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás keretében foglalkoztatott belső ellenőr látta el, működésének költségeihez az Önkormányzatok az előző évekhez hasonlóan hozzájárultak.

Az ellenőrzésekre az önkormányzatok által elfogadott éves ellenőrzési tervek alapján került sor, a belső ellenőrzés megállapításait az önkormányzatok kézhez kapták.

A Magyar Államkincstár iratbekérés útján végzett ellenőrzéseket az önkormányzatoknál, elsősorban a központi támogatásokkal történő elszámolást ellenőrizte.

A rendszeres szakhatósági és felügyeleti ellenőrzésekre is kihatással volt a járványhelyzet, személyes és helyszíni ellenőrzés helyett - amikor arra mód volt - iratbekéréssel végezték a vizsgálatokat.

Megállapítható, hogy az önkormányzati és hivatali működés és ügyvitel hátterét és alapját jelentő szabályozók, azaz az önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok teljes áttekintése és aktualizálása szükséges a naprakészség érdekében, mely 2021. év első felének kiemelt feladatául jelentkezik majd.

Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8784 Kehidakustány, Dózsa György utca 7.

A Nemzeti Jogszabálytárban közzétett rendeletek körének jegyzői áttekintése 2020. évben megtörtént, a belső szabályzatokkal kapcsolatban (kötelező szabályzatok köre) a belső ellenőrrel is egyeztetés történt.

A Zala Megyei Kormányhivatal több esetben is a szakmai segítségnyújtás körében támogatta az önkormányzati és hivatali működést.

5./ Önkormányzati döntések

A hivatal feladatainak jelentős hányadát teszik ki a képviselő-testületek működésével összefüggő teendők.

2020. évben a veszélyhelyzeti időszakokban a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a képviselő-testületek hatáskörében eljárva a polgármesterek hoztak határozatokat és alkottak rendeleteket.

A veszélyhelyzet során alkalmazandó önkormányzati döntéshozatalok módszertanával kapcsolatban több esetben is kormányhivatali egyeztetésekre került sor, illetve a Belügyminisztérium is kibocsátott módszertani útmutatókat és javaslatokat. Szemben a 2020. tavaszán még fennálló bizonytalanságokkal és több esetben tisztázandó kérdésekkel, az ősz során már stabil folyamatok és egyértelmű elvárások szerint tudtak zajlani a döntéshozatali folyamatok és azok dokumentálása.

2020. évben a járványügyi helyzet miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel közmeghallgatásokra nem kerülhetett sor.

Az önkormányzati döntések száma és megoszlása 2020. évben:

2020.év	Dötk	Kallósd	Kehidakustány	Pakod	Zalabér
rendelet	4	6	6	8	10
határozat	37	78	126	68	85
<i>* ebből polgármesteri határozat</i>	19	33	53	23	40

6./ Ügyek száma, ügyköri sajátosságok

Hivatalunkban az iktatási feladatokat párhuzamosan látjuk el a székhelyen és a kirendeltségeken, 2018. január 1-jétől az önkormányzati ASP rendszer iktatási szakrendszerének alkalmazásával.

Az iktatott iratok száma kirendeltségenként:

- Kehidakustányi székhely hivatal: 2.893 db
- Pakodi Kirendeltség: 1.223 db
- Zalabéri Kirendeltség: 1.808 db

A 2016. január 1-jével átalakult gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatási rendszer keretében az önkormányzatok az ellátást 2020-ban is a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ útján biztosították, amelynek működéséhez lakosságáramnyos hozzájárulást fizettek.

Az együttműködés és az információáramlás a hivatal és az intézmény, illetve a családgondozók között az elmúlt évekhez hasonlóan megfelelő volt.

Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8784 Kehidakustány, Dózsa György utca 7.

Továbbra is feladatainkat képezik az anyakönyvi, hagyatéki, kereskedelmi, kisebb számban birtokvédelmi és egyéb hatósági eljárások, amelyeket az ügyintézők kapcsolt munkakörben látnak el. Kehidakustány község esetében jelentős a szálláshelyek száma, így a szálláshelyek nyilvántartásba vételével, ellenőrzésével kapcsolatos feladat is.

Az anyakönyvi feladatok keretében a házasságkötések az esetek túlnyomó részében 2020-ban is munkaidőn túli feladatot jelentettek az anyakönyvvezetők részére.

2021. évben az anyakönyvi eljárásokkal kapcsolatos jogszabályi változások kihatásai jelentenek majd újabb feladatokat az érintett munkatársaink számára.

Az önkormányzatok (Kallósd, Kehidakustány, Pakod és Zalabér) által szervezett közfoglalkoztatás 2020. évben szintén sok feladatot adott a hivatalnak, így a kérelmek, munkaerőigények elkészítését és benyújtását, a munkaszerződések elkészítését, a szabadságok nyilvántartását, a havi elszámolások elkészítését, a munkaügyi központtal való rendszeres egyeztetéseket.

2020. decemberében a rendelkezésünkre bocsátott leírások alapján megkezdtük a 2021. évi közfoglalkoztatási programok tervezését.

A munkaügyi feladatokat (munkaszerződések, kinevezések, jogviszony megszüntetések, átsorolások, szabadságok nyilvántartása, számfejtés) kötelezően az ún. KIRA rendszerben végezzük. Az év első hónapjának munkaügyi feladatai körében a minimálbér, illetve garantált bérminimum emeléséből adódó átsorolások elkészítése emelendő ki, ezt az esetleges munkáltatói döntésből adódó illetményváltozások, majd a közfoglalkoztatási program megszűnésével és az új program indulásával kapcsolatos munkaügyi dokumentumok elkészítése követi.

A fentiekén túl a hivatal székhelyén és kirendeltségén továbbra is eltérő feladatokat adnak az egyes önkormányzatok működésével, fejlesztéseivel kapcsolatos sajátosságok: pl. az oktatási-nevelési intézmények fenntartása, különböző pályázatok, beruházások, felújítások, ebből adódó beszerzések.

7./ A hivatal gazdálkodása

A Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok 70.370e Ft bevételi és kiadási főösszeggel hagyták jóvá, amelyhez az önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban foglaltak szerint járultak hozzá.

A 2020. évi gazdálkodási adatok alapján 2020. novemberében a költségvetés módosítására került sor, az elért megtakarítások a köztisztviselői béren kívüli juttatási keret összegének emelését tették lehetővé.

A tervezett, folyamatában is követett és átgondolt hivatali gazdálkodás továbbra is indokolt, tekintettel arra, hogy az önkormányzati gazdálkodás finanszírozási rendszere és a koronavírus-járvány kedvezőtlen gazdasági hatásai a fenntartó önkormányzatok számára a feladatellátásukban növekvő kihívásokkal járnak.

Kérem, hogy a fentiek alapján a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8784 Kehidakustány, Dózsa György utca 7.

Határozati javaslat:

...../2021. (.....) számú határozat:

..... Község Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendeletre figyelemmel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése által biztosított jogkörömben, Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozom:

..... Község Önkormányzata a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

Kehidakustány, 2020. február 10.

Dr. Gajár István s.k.
jegyző